**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОБРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НАГОРСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20.12.2024 № 28

п. Кобра

**Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) и внесения изменений в них**

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Кобринском сельском поселении Нагорского района, утвержденным решением Кобринской сельской Думы от 05.10.2016 № 41/2:

1. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) и внесения изменений в них согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста Шуплецову Т.В.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2024 года и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) начиная с бюджетных росписей на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.
4. Признать утратившим силу с 1 января 2024 года распоряжение администрации Кобринского сельского поселения Нагорского района от 21.12.2022 № 31 «Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) и внесения изменений в них».

Глава Кобринского сельского поселения В.С. Сабитов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Кобринского сельского поселения

от 20.12.2024 № 28

**ПОРЯДОК**

**составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) и внесения изменений в них**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) и внесения изменений в них (далее – Порядок) разработан в целях организации исполнения бюджета Кобринского сельского поселения по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс) и Положением о бюджетном процессе в Кобринском сельском поселении, утвержденным решением Кобринской сельской Думы от 05.10.2016 № 41/2, (далее – Положение) и определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения) (далее – бюджетные росписи) и лимитов бюджетных обязательств (далее – ЛБО).

1.2. Составление и ведение бюджетных росписей и ЛБО осуществляется главными распорядителями средств бюджета Кобринского поселения (далее – ГРБС) в программном комплексе «Бюджет – СМАРТ», являющемся составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Кобринского сельского поселения (далее – ПК «Бюджет – СМАРТ»).

Составление и ведение бюджетной росписи и ЛБО Кобринского сельского поселения Нагорского района осуществляется ведущим специалистом Кобринского сельского поселения (далее – специалист).

**2. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ**

2.1. Бюджетные росписи составляются ГРБС (ГАИФД) Кобринского сельского поселения в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета Кобринского сельского поселения, и ЛБО, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета Кобринского сельского поселения.

2.2. Бюджетная роспись составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

2.2.1. Бюджетные ассигнования по расходам ГРБС и бюджетные ассигнования по расходам в разрезе подведомственных ему получателей средств бюджета поселения (далее – получатели) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Кобринского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов. Бюджетные ассигнования по расходам в разрезе подведомственных получателей распределяются по элементам видов расходов и операциям сектора государственного управления классификации расходов бюджета.

2.2.2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) (далее – бюджетные ассигнования по источникам) главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее – ГАИФД) и бюджетные ассигнования по источникам в разрезе подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Данный раздел бюджетной росписи заполняется при наличии у ГРБС (ГАИФД) соответствующих бюджетных ассигнований.

2.3. При составлении бюджетных росписей распределение бюджетных ассигнований в соответствии со статьей 381 Бюджетного кодекса осуществляется только между получателями, включенными в перечень подведомственных ГРБС получателей.

2.4. При составлении бюджетных росписей указываются коды целей расходов бюджета поселения, установленные администрацией Кобринского сельского поселения (при наличии соответствующих расходов), а также указываются коды целей, предусмотренные Федеральным казначейством, по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из федерального бюджета и имеющих целевое назначение, и коды целей, предусмотренные министерством финансов Кировской области, по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из областного бюджета и имеющих целевое назначение (далее - целевые МБТ).

2.5. Бюджетная роспись утверждается руководителем ГРБС (ГАИФД) ежегодно после получения уведомления о бюджетных ассигнованиях бюджета Кобринского сельского поселения, утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета поселения и уведомления о лимитах бюджетных обязательств, но не позднее 31 декабря.

**3. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ЛБО**

3.1. ЛБО составляются ГРБС на основе уведомлений о лимитах бюджетных обязательств, доведенных сводной бюджетной росписью, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и включает в себя ЛБО по расходам ГРБС и ЛБО по расходам в разрезе подведомственных ему получателей по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Кобринского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов с указанием кодов целей в соответствии с подпунктом 2.4 настоящего Порядка.

3.2. ЛБО утверждаются руководителями ГРБС ежегодно, не позднее 31 декабря.

**4. ДОВЕДЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ И ЛБО**

В соответствии с пунктом 2 статьи 2191 Бюджетного кодекса показатели бюджетной росписи и ЛБО ежегодно, не позднее 30 декабря (за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса), доводятся:

ГРБС (специалистом) до подведомственных получателей в форме уведомлений согласно приложению № 3 и № 5 к настоящему Порядку;

ГАИФД до подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения в форме уведомлений согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

**5. ВЕДЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ И ЛБО**

5.1. Ведение бюджетной росписи и ЛБО осуществляет ГРБС (ГАИФД) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и ЛБО (далее – изменение бюджетной росписи и ЛБО).

5.2. Изменение бюджетной росписи и ЛБО производится после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись и ЛБО бюджета поселения на основании уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения по расходам (по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) и уведомления об изменении ЛБО.

5.3. Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. ГРБС (специалист) после получения уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения по расходам направляет в финансовое управление администрации Нагорского района изменения бюджетных ассигнований по расходам ГРБС и (или) изменения бюджетных ассигнований по расходам в разрезе подведомственных ему получателей в электронных документах «Черновик – Справка об изменении бюджетной росписи (форма 2)», подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее ЭЦП) уполномоченного работника ГРБС (специалиста, а в его отсутствие – лицом, его замещающим).

5.3.2. Работники отдела бюджетно – аналитической работы финансового управления (далее – бюджетного отдела) анализируют электронные документы, указанные в подпункте 5.3.1 настоящего Порядка, на соответствие вносимых изменений в бюджетную роспись изменениям сводной бюджетной росписи бюджета поселения, и при отсутствии замечаний принимают данные документы к исполнению и подтверждают их.

5.3.3. После подтверждения работниками бюджетного отдела электронных документов, указанных в подпункте 5.3.1 настоящего Порядка, ГРБС (ГАИФД) готовит изменения в бюджетную роспись по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и утверждает их руководителем ГРБС не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения по расходам, по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)).

5.3.4. Изменения бюджетной росписи по расходам доводятся ГРБС (ГАИФД) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения указанных изменений:

до подведомственных получателей в форме уведомления согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

до подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения в форме уведомления согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

5.4. Внесение изменений в ЛБО осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. ГРБС (специалист) после получения уведомления об изменении ЛБО направляет изменения ЛБО ГРБС и (или) изменения ЛБО в разрезе подведомственных ему получателей в электронных документах «Черновик – Лимит бюджетных обязательств (изменения)», подписанных ЭЦП уполномоченного работника ГРБС (специалиста, а в его отсутствие – лицом, его замещающим).

5.4.2. Работники бюджетного отдела финансового управления администрации Нагорского района анализируют электронные документы, указанные в подпункте 5.4.1 настоящего Порядка, на соответствие вносимых изменений в ЛБО изменениям ЛБО бюджета поселения, и при отсутствии замечаний принимают данные документы к исполнению и подтверждают их.

5.4.3. После подтверждения работниками бюджетного отдела финансового управления администрации Нагорского района электронных документов, указанных в подпункте 5.4.1 настоящего Порядка, ГРБС готовит изменения в ЛБО по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку и утверждает их руководителем ГРБС не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления об изменении ЛБО.

5.4.4. Изменения ЛБО доводятся ГРБС в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения указанных изменений до подведомственных получателей в форме уведомления согласно приложению №10 к настоящему Порядку.

5.5. Изменение бюджетной росписи может быть произведено без внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в случаях:

перераспределения бюджетных ассигнований между подведомственными получателями – в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы Кобринского сельского поселения и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов;

перераспределения бюджетных ассигнований между кодами элементов вида расходов, операциями сектора государственного управления, кодами целей, предусмотренными подпунктом 2.4 настоящего Порядка, – в пределах одного получателя и (или) раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы Кобринского сельского поселения и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов;

5.6. Изменений ЛБО может быть произведено без внесения изменений в ЛБО бюджета поселения в случаях, установленных в подпункте 5.5 настоящего Порядка, а так же в случае перераспределения ЛБО между кодами элементов вида расходов классификации расходов бюджетов – в пределах одного получателя и (или) раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы Кобринского сельского поселения и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов;

5.7. Изменение бюджетной росписи и ЛБО в случаях, установленных в подпунктах 5.5 и 5.6 настоящего Порядка, и их доведения до подведомственных получателей производится в порядках, установленных в подпунктах 5.3 и 5.4 настоящего Порядка.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(печать)

**Бюджетная роспись на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Код ГРБС |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения) |  |  |

1. **Бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Кобринского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), подгруппам и элементам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов**

**на \_\_\_\_\_ год**

(текущий год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Единица измерения: |  |  | |  | |  | |  | | | рублей |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | | | | РзПРз | | ЦСР | | ВР | | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | | | Объем бюджетных ассигнований |
|  | | | |  | |  | |  | |  |  | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | |  |  | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | |  |  | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | |  |  | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | |  |  | | |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | |  | |  | |  | |  |  | | |  |

|  |
| --- |
|  |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | РзПРз | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Объем бюджетных ассигнований | |
| на\_\_\_\_\_год | на\_\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

**на \_\_\_\_\_ год**

(текущий год)

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
| Всего источников |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований | |
|  |  | на\_\_\_\_\_ год | на\_\_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего источников |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС (ГАИФД) – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета поселения, утвержденным решением Кобринской сельской Думы о бюджете Кобринского сельского поселения Нагорского района Кировской области;

РзПРз - код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 2

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

( печать)

**Лимиты бюджетных обязательств на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)  **на \_\_\_\_\_ год**  (текущий год) | | | | | | | Код ГРБС |
|  |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | | рублей |
| Наименование ГРБС/ подведомственных получателей/ расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Объём лимитов бюджетных обязательств |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов** | | | | | | | | |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  | ( рублей) |  |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Объем лимитов бюджетных обязательств | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета полселения, утвержденным решением Кобринской сельской Думы о бюджете Кобринского сельского поселения Кировской области;

РзПРз - код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 3

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о бюджетных ассигнованиях бюджета поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Получателю средств бюджета муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств бюджета поселения)  **на \_\_\_\_\_ год**  (текущий год) | | | | | | | | |
| Единица измерения: | |  |  |  |  |  | | рублей | |
| Наименование расходов | | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | | Объем бюджетных ассигнований |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | |  | |  |  |  |  | |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  | рублей | |
| Наименование расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Объем  бюджетных ассигнований | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГРБС – главный распорядитель средств бюджета поселения;

РзПРз - код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 4

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администратору источников финансирования дефицита  бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения)  **на \_\_\_\_\_ год**  (текущий год) | | |
| Единица измерения: рублей | | |
| Наименование групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицитов бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **всего источников** |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: | | рублей | |
| Наименование групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджетов поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем  бюджетных ассигнований | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **всего источников** |  |  |  |

Руководитель ГАИФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГАИФД – главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения

Приложение № 5

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о лимитах бюджетных обязательств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
| (полное наименование получателя средств бюджета поселения)  **на \_\_\_\_\_ год**  (текущий год) | | | | | | | |
| Единица измерения |  |  |  |  |  | | рублей |
| Наименование расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Объём лимитов бюджетных обязательств |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  | рублей | |
| Наименование расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Объем лимитов бюджетных обязательств | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГРБС – главный распорядитель средств бюджета поселения;

РзПРз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 6

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

( печать)

**Изменения в бюджетную роспись на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов**

**№ \_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Код ГРБС |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения) |  |  |

1. **Бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Кобринского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), подгруппам и элементам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов**

**на \_\_\_\_\_ год**

(текущий год)

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | РзПРз | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: | |  |  | | |  | | |  |  | | рублей | |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | РзПРз | | | ЦСР | ВР | | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | | | Сумма изменений (+, -) | | | |
| на\_\_\_\_\_год | | на\_\_\_\_\_год | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | |

**2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

**на \_\_\_\_\_ год**

(текущий год)

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма изменений (+, -) |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
| Всего источников |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  | |  |  | |  | | рублей |
| Наименование ГАИФД/подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджета поселения | | | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | | | Сумма изменений (+, -) | | | | |
|  | | |  | | | на\_\_\_\_\_ год | | на\_\_\_\_\_ год | | |
|  | | |  | | |  | |  | | |
| Всего источников | | |  | | |  | |  | | |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС (ГАИФД) – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета поселения, утвержденным решением Кобринской сельской Думы о бюджете Кобринского сельского поселения Нагорского района Кировской области;

РзПРз - код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 7

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**об изменении бюджетных ассигнований бюджета поселения на \_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств бюджета поселения) | | | | | | | |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  | рублей | |
| Наименование расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Сумма изменений  (+, -) | |
|  |  | |  |  |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  |  |  | |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  | |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(печать)

Расшифровка условных обозначений:

РзПРз - код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 8

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

**Изменения в лимиты бюджетных обязательств на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов**

**№\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)  **на \_\_\_\_\_ год**  (текущий год) | | | | | | | Код ГРБС |
|  |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | | рублей |
| Наименование ГРБС/ подведомственных получателей/ расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Сумма изменений  (+, -) |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов** | | | | | | | | |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  | ( рублей) |  |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Сумма изменений  (+, -) | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  | |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета полселения, утвержденным решением Кобринской сельской Думы о бюджете Кобринского сельского поселения Кировской области;

РзПРз - код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Приложение № 9

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) на \_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администратору источников  финансирования дефицита бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения) | | | | | | |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | рублей |
| Наименование групп, подгрупп, статей, видов, операций сектора государственного управления источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | | | | | Сумма изменений  (+, -) |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
| **всего источников** |  | | | | |  |

Руководитель ГАИФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГАИФД – главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения

Приложение № 10

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Кобринского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), утвержденному распоряжением администрации Кобринского сельского поселения от 20.12.2024 № 28

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**об изменении лимитов бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств бюджета поселения) | | | | | | | |
|  | Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| Единица измерения: | |  |  |  |  |  |  | рублей |
| Наименование расходов | | РзПРз | | ЦСР | ВР | КОСГУ | Код целей расходов бюджета | Сумма изменений  (+, -) |
|  | |  | |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | |  | |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(печать)

Расшифровка условных обозначений:

РзПРз - код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов;

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов;

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов